

Offre d'emploi

Le Syndicat mixte de gestion du Parc naturel régional
Loire-Anjou-Touraine recrute son (sa)

Chargé.e de projet « SIG-Géonature »

**Cadre d'emploi des Ingénieurs ou des techniciens territoriaux
dans le cadre d'un accroissement temporaire d'activité de six mois**

Poste à pourvoir à partir du 01/04/2025

I. CONTEXTE

Le Parc naturel régional Loire Anjou Touraine (PNR LAT), créé en 1996, est géré par un Syndicat mixte qui regroupe, en janvier 2025, 116 communes, les Départements du Maine-et-Loire et d'Indre-et-Loire, les Régions Pays de la Loire et Centre-Val de Loire. Le périmètre du PNR LAT s'étend sur 277 000 hectares entre Tours et Angers pour une population de 197 191 habitants.

Sa charte constitutive fixe les objectifs de territoire pour une durée de 15 ans autour de quatre missions :

- la protection, la gestion et la valorisation de l'ensemble des patrimoines de son territoire : naturel, paysager, architectural et culturel ;
- la contribution au développement économique, social, culturel et à l'aménagement du territoire ;
- l'accueil, l'éducation, la sensibilisation et l'information du public ;
- la réalisation ou l'accompagnement d'actions expérimentales dans les domaines cités ci-dessus et la contribution à des programmes de recherche.

L'équipe du PNR LAT, constituée de 31 agents au 1er janvier 2025, est organisée en 4 services (« Administration et finances », « Aménagement et écodéveloppement », « Biodiversité », « Tourisme et médiation du patrimoine ») associés à des services supports.

En 2025, le PNR LAT fait évoluer sa base de données naturaliste. Il s'agit de moderniser son outil STERNE2 (<http://www.sterne2.com>) dans le cadre d'une migration de données vers un nouvel outil GéoNature (<https://geonature.fr>). La migration de STERNE2 vers GéoNature/STERNE3 sera assurée par un prestataire. Dans ce cadre, le PNR LAT recrute un.e chargé.e de projet pour l'intégration et la saisie de données naturalistes hors migration, l'accompagnement du prestataire dans le développement du nouvel outil et la migration ainsi que la relance du réseau naturaliste du PNR LAT.

II. MISSIONS

Sous la responsabilité hiérarchique du Directeur, le.la chargé.e de mission « SIG/GéoNature » sera placé sous la responsabilité fonctionnelle du géomaticien et du chef de service « biodiversité ».

II. elle assurera la conduite et le développement des missions suivantes.

1. Travailler à l'intégration, dans le nouvel outil GéoNature, de lots de données naturalistes anciennes ou contemporaines appartenant au PNR LAT, en réalisant au préalable un état des lieux de l'existant.
2. Accompagner le prestataire chargé du déploiement de GéoNature sur le PNR LAT.
3. Mettre en œuvre un conventionnement avec des structures productrices de données sur la gestion de lots anciens.
4. Aider le prestataire dans l'échange de données automatisé (moissonnage) avec les bases régionales et nationales.
5. Assurer le lien technique entre le prestataire, les coordinateurs et l'équipe du PNR LAT.
6. Assurer le lien technique pour la prise en main de l'outil avec les agents et les partenaires du PNR LAT (recueil des bugs, formations, suivi de la prestation).
7. Relancer la dynamique de réseau naturaliste (objectif secondaire sur le poste).

Le/la chargé.e de mission « SIG/Géonature » participera également à la vie du PNR LAT :

- ✓ Contribuer au temps de travail collectif de la structure (réunions d'équipe, projets transversaux...).
- ✓ Participer au réseau naturaliste du Parc.

III. PROFIL RECHERCHE ET COMPETENCES REQUISES

Niveau technicien ou ingénieur

Savoirs faire

- Bac + 3 minimum en géomatique ou en informatique.
- Capacité à gérer des données informatiques et naturalistes,
- Connaissance du fonctionnement des bases de données naturalistes,
- Bonne maîtrise en SIG (dont Qgis, ArcGis),
- Notions en programmation attendues (notamment : PostgreSQL, Flask, Angular, Bootstrap),
- Capacité à élaborer et mettre en œuvre des projets dans leurs différentes étapes : réalisation de diagnostics, définition d'objectifs et de moyens, élaboration de cahiers des charges, recherche de prestataires, suivi des prestations, bilan et évaluation...
- Capacité à animer des réunions.
- Capacité à s'organiser à travailler en autonomie.
- Compréhension et application des règles administratives et comptables, respect du code des marchés publics.
- Qualités rédactionnelles et de synthèse.

Savoirs être

- Sens du service public,
- Esprit critique, pratique et d'initiative,
- Rigueur, polyvalence et créativité,
- Qualités d'écoute et de dialogue,
- Capacité à mobiliser, fédérer et à coordonner.

IV. CONDITIONS DE TRAVAIL

Poste basé à : Bureaux du Parc, 7 rue Jehanne d'Arc – 49730 MONTSOREAU

Temps de travail :

- 35 heures (39 h avec ARTT)
- Travail de manière exceptionnelle le soir (réunions)
- Rémunération : Grille indiciaire de la fonction publique territoriale + régime indemnitaire

V. CANDIDATURE

Les candidatures (lettre de motivation + CV) sont à adresser par voie postale à :

Madame la Présidente
Parc naturel régional Loire-Anjou-Touraine
Bureaux du Parc – 7 rue Jehanne d'Arc
49730 MONTSOREAU

Ou par courriel à l'adresse suivante : recrutement@parc-loire-anjou-touraine.fr

Date limite de réception des candidatures : 11/03/2025 à 17h, oral prévisible pour les candidats retenus le 18/03/2025.

*Merci de ne pas faire de relance téléphonique, chaque candidature recevra une réponse.
Les candidats retenus pour les oraux seront prévenus dès que possible.*